



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 3453
del 27 GIU. 2024

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO
N. 240 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 25-06-2024 N. 72

OGGETTO:	Fornitura di materiale edile vario di consumo ferramenta ecc. per interventi di manutenzione e o riparazione urgente di aree o beni di proprietà comunale. CIG: B127A883AA Liquidazione fatture n. 14/2024 del 18/06/2024 Ditta Fiorenza Nicola.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 01/2024, prot. n. 070, del 05 gennaio 2024, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane – Tributi-Economico/Finanziario-Contabilità;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei suoi allegati";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 2 febbraio 2023 concernente la "Reimputazione parziale dei residui e adempimenti connessi";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 31 maggio 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2023/2025;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31 maggio 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2024/2026;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. 118/2011, concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali, e dei loro organismi”;

VISTI l’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in materia di conflitto di interessi;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni in tema di corruzione:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l’Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l’attuazione dell’articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- l’Informativa Anci su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- il Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2022/2024, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- le Linee guida per la predisposizione del Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2023/2025, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/11/2022;
- il Piano Integrato Attività Organizzazione – PIAO 2023/2025, approvato con D.G.C. n. 14 del 9.02.2023 ed approvato definitivamente con D.G.C. n. 79 del 7.08.2023;

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell’art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione:

VISTA e richiamata la propria determinazione n. 42 del 09/04/2024 con la quale si è stabilito

1. **AVVIARE** l’affidamento la fornitura di materiale vario di consumo, idraulico, elettrico, ferramenta ecc. per l’anno 2024;
2. **AFFIDARE** la fornitura di che trattasi all’O.E. **Fiorenza Nicola** con sede in Colobrarò (MT) al Corso Umberto Primo, n. 210 P.IVA 00531440774, fino alla concorrenza di € 2.500,00, compresa IVA;

VISTA la seguente fattura elettronica relativa alla fornitura in oggetto trasmesse dalla **Ditta Fiorenza Nicola**:

- n. 14/2024 del 18/06/2024 dell’importo complessivo di € 829,60 (IVA inclusa);

Accertata la regolarità contributiva della ditta **Fiorenza Nicola** con sede in Colobrarò (MT) al Corso Umberto Primo, n. 210 P.IVA 00531440774, richiesta acquisita al Numero Protocollo INPS_40532415 - Scadenza validità 06/08/2024;

RITENUTO necessario di dover provvedere alla liquidazione della spesa sopra indicata;

VISTO l’art. 1 comma 629 della Legge 190/2014;

VISTO l’art. 17 – ter del DPR 633/72;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 ed accertato il rispetto dell’art. 163 dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO lo statuto dell’Ente;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa:

1. **DI DARE ATTO** che le premesse di cui al presente atto sono parte integrante e sostanziale dello stesso e ne costituiscono le motivazioni ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
2. **DI LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta FIORENZA NICOLA P.I. 00531440774 – l'importo di Euro 829,60 a saldo della seguente fattura:
 - n. 14/2024 del 18/06/2024 dell'importo complessivo di € 29,60 (IVA inclusa);
3. **DI PRECISARE** che ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente CIG: **B127A883AA**;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di Euro 829,60 è imputata al cap. 1376 del Bilancio di previsione 2024;
5. **DI DARE** esecuzione al presente provvedimento dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
6. **DI PREVEDERE** che i pagamenti eseguiti in dipendenza della presente determina saranno effettuati con strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità sulla base dei dati appositamente comunicati dei contraenti, secondo le prescrizioni della sopra indicata normativa;
7. **DI DARE** esecuzione al presente provvedimento dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
8. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
 - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		€ 829,60	2240	2024

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **27 GIU. 2024** (n. **436** Registro pubblicazioni)

Data, **27 GIU. 2024**



Il Responsabile delle pubblicazioni

[Handwritten signature]

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colibraro, li **27 GIU. 2024**



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. ssa Rosa Cavallo

[Handwritten signature: Rosa Cavallo]